C O M U N E D I C O L L E P A S S O

Provincia di Lecce

Piazza Dante 25 – 73040 Collepasso (LE)
Tel. 0833 346836 – Fax 0833 349000
Sito WEB: http://www.comunedicollepasso.gov.it/
PEC: protocollo.comune.collepasso@pec.rupar.puglia.it

C O P I A

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero **16** del **20-04-2017**

Sessione Ordinaria Adunanza in Prima convocazione

Oggetto: APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE 2017/2019 E BIENNALE FORNITURE E SERVIZI 2017/2018.

L'anno duemiladiciassette, il giorno venti, del mese di aprile alle ore 17:15, presso la Sala Consiliare sita in Via C: Battisti n: 16 – 1° Piano.

Convocato nelle forme prescritte dal vigente e con apposito avviso spedito a domicilio di ciascun Consigliere, si è riunito il CONSIGLIO COMUNALE:

Presiede l'adunanza il Presidente del Consiglio SABATO Massimo.

Fatto l'appello nominale sono risultati:

MENOZZI Paolo	**P**	**PERRONE Giuseppe**	**P**
GRASSO Maria Rosa	**P**	**SABATO Massimo**	**P**
FELLINE Luigi	**P**	**PERRONE Salvatore**	**P**
RIA Addolorata	**P**	**SINDACO Rocco**	**P**
Marra Gabriella	**P**	**GIANFREDA Alfredo**	**P**
MASTRIA GIANFREDA Giorgio	**P**	**PERRONE Vito**	**A**
RIGLIACO Gabriella	**P**		

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa TRALDI Anna.

Il Presidente, riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per poter validamente deliberare, dichiara aperta la seduta:

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data: 20-04-2017

Il Responsabile del servizio
F.to **IMPERIALE Martire**

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' contabile**

Data: 20-04-2017

Il Responsabile del servizio
F.to **CAMPA Rita**

COMUNE di COLLEPASSO

Verbale di Seduta Consiliare 20 Aprile 2017

PUNTO n. 2 all'O.d.G.

Approvazione Programma Triennale Opere Pubbliche 2017/2019 e Biennale Forniture e Servizi 2017/2018

PRESIDENTE SABATO Massimo

Secondo Punto all'Ordine del Giorno: *Approvazione Programma Triennale Opere Pubbliche 2017/2019 e Biennale Forniture e Servizi 2017/2018*. Prego, Assessore Felline.

ASSESSORE FELLINE Luigi

Grazie, Presidente. Buonasera a tutti. Le uniche cose da sottolineare nella presentazione per l'approvazione di questo Piano è ricordare che l'Art. 21 del Decreto Legislativo 50 del 2016 stabilisce che il Programma Triennale dei Lavori Pubblici deve contenere i lavori di valore stimato pari o superiori a 100 mila Euro e la stessa cosa per il Programma Biennale per quanto riguarda le forniture e i servizi di valore stimato pari o superiore a 40 mila Euro. Nella Delibera che vi è stata fornita è allegato, e sono stati anche pubblicati, tutti gli schemi che contengono gli allegati: scheda 1, dove c'è il quadro delle risorse disponibili; scheda 2: articolazioni della copertura finanziaria; scheda 3: elenco annuale delle Opere Pubbliche del 2017; scheda 4: Programma annuale Forniture e Servizi 2017 e il prospetto riepilogativo delle Opere Pubbliche 2017/2019.

Dobbiamo sottolineare che nei termini di pubblicazione non sono pervenute alcune osservazioni o proposte di modifica al Programma delle Opere Pubbliche, pertanto, se non ci sono osservazioni in merito, mi libero dal leggere la Delibera di approvazione.

[L'Assessore Felline dà lettura della Delibera allegata agli atti]

Durante l'intervento dell'Assessore Felline entra in sala il Cons. Dott. Vito Perrone. Presenti 13

PRESIDENTE SABATO Massimo

Grazie, Assessore. Passiamo agli interventi. Chi prende la parola? Prego, Consigliere Gianfreda.

CONSIGLIERE GIANFREDA Alfredo

Buonasera a tutti. Al di là degli interventi previsti, che sono riproposti quelli che c'erano l'anno precedente, al di là di quello, vorrei un chiarimento sulla scheda n. 3, precisamente su due punti: dove c'è il Responsabile del procedimento che è l'Architetto Fernando Montagna, chiaramente non può essere lui perché sappiamo che è da un po' di tempo che manca e mancherà ancora; poi all'ultima casella, che è quella più importante, "stima dei tempi di esecuzione", noi abbiamo dei tempi di esecuzione come inizio lavori previsti a marzo del 2014 e i tempi di esecuzione fine lavori ad aprile 2014. Sicuramente nel riprendere la scheda è stata riportata quella degli anni precedenti, ma secondo me va corretta, non può essere approvata in questi termini. Chiedo se l'Assessore ha notato queste discrepanze.

PRESIDENTE SABATO Massimo

Prego, Assessore, chiariamo subito.

ASSESSORE FELLINE Luigi

Per quanto riguarda il Responsabile del procedimento, queste sono delle schede e dei progetti già approvati in passato; nel momento in cui verranno finanziati si procederà, come è stato già fatto per altri progetti, alla sostituzione del RUP, perché ci sono delle Delibera di Giunta in cui è stato nominato il RUP, Responsabile Unico del Procedimento. Ecco il motivo per il quale Lei qui sopra trova scritto questo Responsabile del procedimento. Invece per quanto riguarda l'ovvia … è un errore; alle 3 ho chiamato il Dirigente, che sta provvedendo a ristamparlo con le date precise che sono per questo triennio, ovviamente inizio lavoro presunto è quest'anno 2017 e la fine dei lavori dovrebbe essere nel triennio.

CONSIGLIERE GIANFREDA Alfredo

Per sapere le date, qual è la proposta di modifica?

ASSESSORE FELLINE Luigi

Il Piano triennale delle Opere Pubbliche che stiamo approvando è 2017/2019.

CONSIGLIERE GIANFREDA Alfredo

La scheda n. 3 riguarda l'annualità in corso?

ASSESSORE FELLINE Luigi

Nel riepilogativo finale, "Recupero funzionale … degli spazi del Castello e del Palazzo Baronale", troviamo nella prima annualità, sull'ultima scheda, il punto con numero cronologico 2 è il primo di quell'elenco …

CONSIGLIERE GIANFREDA Alfredo

Assessore, ho capito, però il problema è questo: nella scheda n. 3, dove sono previsti i tempi di esecuzione, bisogna indicare dei tempi. Per esempio inizio lavori 06/2017, fine lavori 11/2017, però delle date le dobbiamo mettere.

ASSESSORE FELLINE Luigi

Dicevo le annualità, il mese è indicativo. Non possiamo fare "Marzo 2017" perché adesso siamo già ad Aprile.

CONSIGLIERE GIANFREDA Alfredo

Perciò dico che bisogna mettere delle date verosimili.

ASSESSORE FELLINE Luigi

Sarà Maggio/Giugno 2017 e fine lavori sarà Aprile 2019, per il triennio che stiamo approvando.

CONSIGLIERE GIANFREDA Alfredo

Questa è l'annualità 20717. Il Piano triennale è la parte di dietro, che poi anche qui, all'ultimo stampato, c'è anche lì un errore. Ci dovrebbe essere "2017" e c'è "2019", quindi anche quello va corretto. È chiaro? E poi c'è l'anno 2018 e l'anno 2019, la terza casella. Vi sto chiedendo di mettere delle date certe se dobbiamo approvare delle schede, che poi queste vanno pure pubblicate sul Sito, le leggeranno un po' tutti e non dobbiamo mettere delle date

che poi non sono compatibili con il Programma. Questo sto chiedendo, quali date proponete, e poi si mette ai voti.

PRESIDENTE SABATO Massimo
Prego, Consigliere Vito Perrone.

CONSIGLIERE PERRONE Vito
Il Consigliere Gianfreda è fin troppo buono e quasi collaborativo. Intanto devo rilevare che, come al solito, né l'Assessore né i Consiglieri di Maggioranza riescono a leggersi le carte, almeno quelle che portano in Consiglio Comunale. Spero che se ne leggano altre, quelle che non arrivano in Consiglio Comunale, ma dato quello che constatiamo ho l'impressione che stiano solo lì a fare le belle statuine. Scusate la franchezza, sarei ipocrita se non lo dicessi. Nessuno si legge le carte e non è la prima volta. In questo caso non c'è nulla da correggere, va annullata. La proposta di Delibera così com'è è falsa e va sostituita, ma va sostituita non in Consiglio Comunale, con l'approssimazione - che lo distingue - dell'Assessore, ma va rettificata dall'Ufficio. L'Ufficio la sottoporrà secondo le procedure di Legge e arriverà in Consiglio nelle forme in cui deve arrivare.

PRESIDENTE SABATO Massimo
Prego, Sindaco.

SINDACO MENOZZI Paolo
È un puro errore di trascrizione che l'Ufficio, nel redigere la proposta di Delibera, ha riportato pari pari. A mio avviso nulla osta che nella stessa deliberazione che stiamo facendo questa sera, , essendo delle opere che vanno nell'annualità 2017 le troviamo nell'elenco annuale 2017, di mettere "inizio e fine 2017". Tra l'altro queste sono pure riportate nel Bilancio di previsione che andiamo ad approvare subito dopo, nella scheda c'è stato questo errore; nel riportarle il Dirigente ha preso la scheda precedente e non si è accorto di questo errore. Ma si tratta di un errore che possiamo correggere in sede di deliberazione e mettere "inizio e fine 2017", l'inizio può essere aprile 2017 e chiudiamo, essendo annualità, al 12/2017, fermo restando che questa è sempre una proposta. Tutto questo è scritto d'intensa che i finanziamenti si possano realizzare, possono arrivare, lo sappiamo già tutti questi interventi come vanno inseriti. A mio avviso la proposta è quella di integrare la proposta così come è stato rilevato dal Consigliere Gianfreda questo errore materiale di trascrizione che l'Ufficio ha fatto - perché di questo si tratta, di un errore di trascrizione - lo rettifichiamo in sede di deliberazione, come Programma è stato già inserito nel Bilancio 2017, e possiamo tranquillamente adottare questa deliberazione. Questa è la mia proposta.

PRESIDENTE SABATO Massimo
Grazie, Sindaco. Prego, Consigliere Salvatore Perrone.

CONSIGLIERE PERRONE Salvatore
Grazie, Presidente. Io non è che voglio insistere su questo argomento, lo ha già fatto chi mi ha preceduto negli interventi, io sollevo innanzitutto questo problema prima di addentrarmi al mio intervento perché non ho capito la risposta dell'Assessore. Noi stiamo approvando questo Punto all'Ordine del Giorno, al di là dei numeri sbagliati, falsi o quant'altro, sono dell'avviso che l'atto è nullo, deve essere ritirato o sospendiamo il Consiglio, il Dirigente viene, sostituisce l'atto e noi lo andiamo ad approvare. Però, al di là delle cose che hanno detto il Consigliere Perrone e il Consigliere Gianfreda, io vi faccio una domanda: noi oggi stiamo

approvando un atto che riguarda il Programma delle Opere Pubbliche dove c'è il Responsabile Arch. Montagna; oggi stiamo al 20 aprile 2017, stiamo approvando un atto che ha preparato il Dirigente Martire Imperiale; sappiamo pure che da ottobre all'interno dell'Ufficio Tecnico non c'è più l'Arch. Montagna, c'è prima Del Piano, poi Fasano, poi … non ricordo l'altro tecnico che è scappato via … Greco, adesso c'è Minerva, allora voglio sapere: Segretario, noi dobbiamo approvare quest'atto dove c'è il Responsabile del procedimento Montagna anche se non c'è nel Comune di Collepasso, è in aspettativa? È una domanda per poter andare avanti con l'intervento. Se no se c'è una Delibera, come dice il Consigliere Felline, in cui è stato nominato il tecnico attuale, bisogna mettere anche qui "RUP Ing. Minerva", se no approviamo atti … numeri sbagliati, va beh, li correggiamo. Aspetto una risposta prima di andare avanti. Aspetto una risposta per poter continuare il mio intervento. Oltre ai numeri bisogna correggere anche il RUP, che manca da ottobre. Secondo me qui ci deve essere l'attuale RUP che avete nominato, se avete nominato un RUP con Delibera di Giunta.

PRESIDENTE SABATO Massimo

Ha terminato, Consigliere Perrone? Faccia il suo intervento, poi le risposte verranno date.

CONSIGLIERE PERRONE Salvatore

Allora faccio tutto l'intervento. Andando ad analizzare il Punto all'Ordine del Giorno - visto che il Presidente vuole l'intervento, tanto dopo interverrò nuovamente - guardando le schede, mi rifaccio a quella dove dice: "Riqualificazione Piazza Dante", devo capire - Assessore e Sindaco - come stanno le cose. Quando dite "Riqualificazione Piazza Dante" cosa intendete visto che già questa Piazza è stata inaugurata più volte, sta cadendo a pezzi, ma la cosa più grave è che andando a guardare nella pratica non c'è il certificato di fine lavori. Abbiamo pagato la ditta, la Piazza cade a pezzi, a distanza di un anno - non so quando è stata completata ed inaugurata - all'interno della pratica non c'è il certificato di fine lavori, di regolarità tecnica. È grave questo. Non c'è il certificato di regolarità tecnica, è questa la cosa grave! Segretaria, è ancora più grave che andando a guardare nel fascicolo - ecco perché la mia lettera di sei, sette, otto mesi fa a cui Lei non vuole rispondere - mi sono capitate tra le mani due Determine a firma della Segretaria dove vengono liquidati al RUP dei compensi a mio avviso sbagliati perché il RUP si è preso più soldi di quanto gli spettava. Ma come state amministrando? Piazza Dante completata, inaugurata, sta cadendo a pezzi, viene riportata nuovamente in questo Programma delle Opere Pubbliche, il RUP non c'è ma noi lo indichiamo, poi ci sono due determine e firma della Segretaria in cui vengono pagati - a mio avviso queste determine sono errate, però aspetto ancora la sua risposta, Segretaria - viene richiamato il Regolamento riguardante i premi incentivanti però il tecnico si prende più soldi di quelli che gli spettano. Chi deve controllare, Assessore Capogruppo Mastria? L'Opposizione fa una richiesta di nominare una Commissione per fare chiarezza all'interno di questo Ufficio, questa Maggioranza si chiude a riccio e dice: "No perché è tutto regolare, poi ci sarà la Procura della Repubblica". Questa non è Democrazia. Non uso la parola per la quale l'Assessore Mastria si offende, si sente male, si commuove, ma la chiarezza chi la deve fare? Ho fatto una lettera alla Segretaria a settembre, ottobre 2016, dove chiedo un elenco dei soldi che Lei ha pagato al Dirigente …

(La Dott.ssa Traldi interviene fuori microfono)

CONSIGLIERE PERRONE Salvatore

Segretaria, non dobbiamo giocare con i numeri né con il carte. Io sono un dipendente ospedaliero, non è che sono esperto, però le ho fatto una lettera dove le ho chiesto modo preciso, capillare le percentuali che Lei ha applicato per pagare il Dirigente …

(La Dott.ssa Traldi interviene fuori microfono)

CONSIGLIERE PERRONE Salvatore
… il Presidente mi ha detto di no.

PRESIDENTE SABATO Massimo
Segretaria, scusi, lasciamolo finire, giustamente. Prego, Consigliere Perrone, finisca il suo intervento.

CONSIGLIERE PERRONE Salvatore
Quando finisco, chiudo io.

PRESIDENTE SABATO Massimo
Non ho detto di chiudere, ho detto: finisca il suo intervento.

CONSIGLIERE PERRONE Salvatore
Chiedo: oggi possiamo approvare quest'atto in cui ci sono tutte queste anomalie? Avete la Maggioranza, alzate la mano e lo approvate. Però io devo capire se all'interno dell'Ufficio Tecnico oggi c'è Montagna o Minerva, devo capire se questi soldi che ha preso gli spettano, nelle determine viene richiamato un Regolamento del 2000 e in base a quel Regolamento quei soldi non gli spettano. Chi deve controllare? Siccome questa è una delle tante opere di RUP, però io devo fare una ricerca, la sto facendo storica, visto che non c'è collaborazione da parte dell'Ufficio. Attendo questa risposta se su quest'atto deve essere scritto un RUP che non esiste da un anno o quasi, da sette - otto mesi, e bisogna correggerlo, poi perché su Piazza Dante - Assessore ai Lavori Pubblici - all'interno della pratica non c'è il certificato di regolarità tecnica. Questa è una cosa gravissima. Il tecnico si è pagato, la ditta si è pagata, la Piazza sta cadendo a pezzi. Mi fermo come primo intervento.

PRESIDENTE SABATO Massimo
Grazie, Consigliere Salvatore Perrone. Segretaria, per quanto riguarda le richieste del Consigliere, se può gentilmente rispondere.

Dott.ssa TRALDI
Capisco il ruolo del Consigliere Perrone, però l'elenco è stato fornito nei tempi giusti, infatti la qui presente Ragioniera Campa ha fatto un elenco che io puntualmente ho consegnato … e poi l'ho fatto presente.

(Il Consigliere Salvatore Perrone interviene fuori microfono)

PRESIDENTE SABATO Massimo
Stia tranquillo, Consigliere Perrone, tranquillo proprio …

(Il Consigliere Salvatore Perrone interviene fuori microfono)

PRESIDENTE SABATO Massimo

Consigliere Perrone, fasciamo finire la Segretaria, per cortesia.

Dott.ssa TRALDI

Nel mio ufficio le ho fatto vedere quella nota consegnatami dalla Ragioniera Campa e Lei ha detto: "A me questo non interessa, io voglio l'elenco preciso con i conteggi giusti delle somme erogate". Siccome, come Lei sa, si sono succeduti diversi professionisti nell'Ufficio Tecnico nell'arco degli ultimi mesi, a questo punto ho chiesto all'Ingegnere Minerva, che purtroppo non è presente in questo momento altrimenti glielo potrebbe confermare, di farmi una relazione capillare, puntuale, pratica per pratica, e ho chiesto anche la collaborazione dell'Architetto Imperiale, che è lì seduto. Ancora questa relazione non mi è stata consegnata, siccome io ho il mio ruolo e i conteggi precisi non rientrano nelle mie competenze, ho chiesto appunto la collaborazione dell'Ufficio Tecnico e dell'Ufficio Appalti e Contratti. Mi stanno sostenendo in questo senso. Appena la relazione sarà pronta Lei avrà contezza di tutto.

PRESIDENTE SABATO Massimo

Grazie, Segretaria. Dato che prima c'era un problema tecnico riguardo al schede, qua abbiamo il Dirigente che le ha redatte. Se l'Architetto Martire Imperiale può intervenire proprio per chiarire al Consiglio Comunale il tutto.

Arch. IMPERIALE

Anzitutto mi scuso perché effettivamente è un errore riportato nella relativa scheda, mi scuso anche se in realtà non dovrei scusarmi perché non è un errore mio, lo dico con estrema sincerità e franchezza, non ho colpe in merito. La scheda 3 così come tutte le altre schede vengono elaborate direttamente *online* sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con un applicativo che è nella disponibilità dell'Ufficio a cui si accede con una determina *password*, di conseguenza noi inseriamo anno per anno i vari interventi, effettuiamo le variazioni di programma e quant'altro e in automatico viene sviluppato il programma con i relativi importi, soprattutto, con quelli che sono i RUP, quelli che effettivamente sono attualmente nominati, non c'è stata una variazione di RUP in termini di atto amministrativo a livello di nomina, di conseguenza è rimasto il vecchio RUP, solo che per quanto riguarda la stima dei tempi di realizzazione effettivamente, essendo parametrati sull'ultimo quadrimestre dell'anno, in automatico il programma invece di scrivere il sistema 3/2017, ha riportato 3/2014. È un errore di sistema, attesto in questa sede che il 2014 è da scriversi 2017. Ho controllato che gli importi indicati corrispondessero a quelli che effettivamente sono stati poi registrati nell'ultima scheda, il riepilogo che viene curato a mano interamente dall'Ufficio e che poi anche utilizzato per il raccordo con l'Ufficio di Ragioneria per quanto riguarda la creazione dei relativi capitoli di spesa. È un dato che mi rendo conto in questa sede che è sfuggito, è un dato automatico che viene fuori dal programma, si indica soltanto la trimestralità in cui inizia e quella in cui finisce ed è andato ad indicare il 2014, verificherò per quale ragione il programma *online* ha dato questo parametro. Mi scuso, ma non è neanche una mia svista, è un problema di applicativo *online* disponibile sul Sito del Ministero cui accediamo e che tra l'altro è lo stesso *software* che poi provvede, una volta approvato il programma, alle pubblicazioni di rito che sono previste dalla normativa di Legge sul sito stesso del Ministero. Spero di essere stato chiaro in merito. Possiamo indicare la proposta di Delibera in questi termini indicando invece del 2014 il 2017, credo che si possa procedere ugualmente all'approvazione.

PRESIDENTE SABATO Massimo

Grazie, Architetto. Chi doveva intervenire? Prego, Consigliere Vito Perrone.

CONSIGLIERE PERRONE Vito

Prendo atto delle scuse dell'Architetto Imperiale, il quale sostiene che basta correggere, sostanzialmente – se capisco bene – lui appone il suo parere favorevole all'approvazione di questa deliberazione, il parere tecnico è acquisito; rimane da acquisire il parere del Revisore, il quale, attento com'è stato quando si tratta di firmare le carte che gli sottopone l'Amministrazione Comunale, non si è neanche accorto lui e siccome il parere del Revisore è un parere essenziale su questo Piano, noi dobbiamo attendere il Revisore. Faccio appello alla sua sensibilità e al suo senso di garanzia per tutti, signor Presidente. Un anno fa, quando si trattò di sottoporre al Consiglio una proposta di questo Gruppo Consiliare, fu opposto il fatto che mancavano il parere contabile ed il parere del Revisore e quella proposta non fu neanche messa ai voti. Oggi io le chiedo con la stessa responsabilità, con la stessa sensibilità e con il suo dovere di essere garante anche del funzionamento di questo Consiglio Comunale che prima di procedere ad una votazione su questa cosa venga acquisito il parere del Revisore, che normalmente vedo essere presente ma che in questa occasione non c'è. Si acquisisca il parere del Revisore, altrimenti dobbiamo considerare questo atto inficiato da nullità per effetto della mancanza del parere del Revisore su un documento fondamentale per l'approvazione del Bilancio.

PRESIDENTE SABATO Massimo

Grazie, Consigliere Vito Perrone. Per quanto riguarda l'atto dell'anno scorso a cui si riferisce non ricordo il caso, non lo ricordo assolutamente. Però per quanto riguarda questo, essendo sempre il garante, prima di andare avanti, prima di procedere, prima di valutare alcune proposte, proprio per questo chiamo la Dirigente per dire se è necessario il parere del Revisore dei Conti in questo. Prego, Ragioniera.

Ragioniera CAMPA

Su questa proposta di Delibera neppure l'anno scorso il Revisore ha espresso il parere, quindi non è necessario. Noi in precedenza lo facevamo esprimere, l'anno scorso il Revisore ha fatto presente che esprimendosi sul Bilancio di previsione si esprime su tutti gli atti collegati.

(Il Consigliere Vito Perrone interviene fuori microfono)

PRESIDENTE SABATO Massimo

Prego, Consigliere Salvatore Perrone.

CONSIGLIERE PERRONE Salvatore

Prendo atto delle cose che ha detto il Dirigente Arch. Imperiale, capisco lo stato d'animo del Segretario Comunale per tante vicende o per tante pratiche che riguardano l'Ufficio Tecnico - assolutamente niente nei suoi confronti, Segretario - ma ancora non mi è stato risposto il fatto se è regolare sulla scheda riportare il "RUP Montagna" con un atto che stiamo approvando oggi e che il Dirigente in questione manca dal lontano ottobre 2016. Ritengo che la Giunta avrebbe già dovuto nominare un altro RUP su tutte le opere o i lavori che sono fermi o in esecuzione sul territorio del Comune di Collepasso. Pertanto a mio avviso l'atto va ritirato e riproposto.

PRESIDENTE SABATO Massimo

Grazie, Consigliere Salvatore Perrone. Prego, Sindaco.

SINDACO MENOZZI Paolo

Per rispondere ai Consiglieri Comunali Salvatore Perrone e Vito Perrone, ho già indicato nella correzione 2017, tra l'altro confermata dal Dirigente, con il parere dello stesso Dirigente, la variazione in Delibera, e ne prendiamo atto, per il mero errore che c'è stato, lo stesso parere contabile della qui presente Dirigente dell'Ufficio Ragioneria; del Revisore su questo atto in particolare non c'è bisogno, così come è stato detto, di espressione di parere, è nel Bilancio complessivo, ma nel Bilancio complessivo andiamo anche con la stessa variazione 2017 che la riportiamo. Tra l'altro - lo avevo detto prima e lo confermo - queste opere sono inserite nel Piano annuale e quindi nel Bilancio 2017.

Per quanto riguarda il RUP, su questi progetti che vengono come elaborazione di schede e di preliminari dal 2010, 2011, come approvazione infatti noi teniamo accanto il finanziamento che va su altri settori, sul POR Regione Puglia, nel momento dell'approvazione il RUP presente era il Dirigente dell'Ufficio Tecnico Architetto Montagna. Se questi progetti dovesse essere finanziati, e me lo auguro, nel momento dell'approvazione del progetto, se l'Architetto Montagna non c'è perché ha preso fino ad ottobre 2017, verrà fatta la sostituzione del RUP così come abbiamo fatto per altri progetti che siamo andati a terminare dopo ottobre 2016. Quindi anche per questi sarà lo stesso problema. Oggi noi non possiamo parlare, dovremmo lasciare così com'è stato approvato il progetto con quel RUP; quando la Giunta sarà chiamata ad approvare il progetto definitivo, il progetto esecutivo, in quel momento, se l'Architetto Montagna non sarà presente nell'Ufficio Tecnico noi andremo a sostituire la presenza dell'Architetto con il nuovo RUP, così come abbiamo fatto con tutte le altre progettazioni. In questo momento rimane lo stesso perché in quel momento l'approvazione è quella.

Ogni volta che portiamo questo Piano Triennale c'è una confusione enorme sulla riqualificazione di Piazza Dante. Questa riqualificazione parte con un progetto di 2 milioni e 850 mila circa, di questi sono stati stralciati 550 dell'intervento che noi abbiamo già realizzato e che stiamo per chiudere con la Regione, perché ancora non è stato chiuso con la Regione l'intervento nel senso che la chiusura definitiva degli atti non è stata ancora fatta, si sta facendo in questi giorni. Per cui è rimasto al punto 2 del Piano 2017/2019, anno 2018, la riqualificazione di Piazza Dante come dizione delle schede, del progetto, però non è Piazza Dante. Questo riguarda Piazza Dante per quello che abbiamo fatto in più tutti i dintorni di Piazza Dante: è un progetto complessivo che arriva da Piazza Dante alla Scuola Elementare, al Castello, a San Giuseppe, Vignale, al Campo sportivo e quant'altro, abbraccia un po' tutto il centro come viabilità e come riqualificazione, è rimasto il titolo "Riqualificazione Piazza Dante". Per la Piazze Dante abbiamo già stralciato l'intervento fatto l'anno scorso, due anni fa con i 550 mila, quindi è rimasto adesso il resto del progetto come piano di Piazza Dante. Penso di aver risposto per la fine lavori di Piazza Dante, si rimanda tutto alla rendicontazione che stiamo facendo con la Regione e che l'Ufficio Tecnico sta preparando d'intensa con la direzione lavori.

PRESIDENTE SABATO Massimo

Grazie, Sindaco. Prego, Consigliere Gianfreda.

CONSIGLIERE GIANFREDA Alfredo

Vorrei soltanto un piccolo chiarimento. Vorrei chiarire che di questi errori me ne sono accorto già quando l'avete approvato di Giunta, però io dico qualcuno tre, quattro mesi fa, da ottobre sono forse passati sei mesi ed è stato pure pubblicato *online* all'Albo Pretorio, queste incongruenze erano ben visibili. Io mi chiedo: qualcuno della Maggioranza le ha lette? Io me li leggo gli atti, quindi le ho lette e ho visto quelle incongruenze, potevo risolvere facilmente andando dall'Architetto Imperiale, ma non è questo il modo corretto. Il modo corretto è quello di leggere gli atti. Prima di pubblicarli vanno letti, se c'è un errore va corretto, io questo dico.

Ritorno al fatto che è successo l'anno scorso quando abbiamo fatto una proposta di variazione di Bilancio: c'era un piccolo errore, il riporto di un numero, ed è stato invalidato. Quindi, nel momento in cui propone qualcosa l'Opposizione ve le leggete le carte, e ve le leggete pure bene, e invalidate gli atti, poi quando lo fate voi: "è successo" e scarichiamo la colpa all'Architetto Imperiale. Non è così. Secondo me questo è uno scarica barile. L'Ufficio può anche fare l'errore, è successo tante volte, ci deve essere una collaborazione con gli Uffici però ci deve essere qualcuno che alla fine si legga le carte, perché un errore di battitura ci può essere sempre, non è che uno vuole farlo apposta l'errore però può succedere, ma qualcuno che si legga le carte ci deve essere. Secondo noi questa Delibera così com'è stata fatta va rivista e successivamente riapprovata. Se la volete approvare, approvatala con le variazioni, però secondo noi non è corretto perché questa è stata pubblicata, perché ci sono dei tempi previsti. Va approvata sessanta giorni prima, va pubblicata sull'Albo Pretorio, se ci sono opposizioni oppure richieste di variazioni vanno discusse; visto che c'è proprio un'incongruenza sui tempi di attuazione, sull'annualità 2017, va riapprovata prima di Giunta con la variazione oppure va approvata prima e successivamente in Consiglio ha riapprovata. Per questo motivo, se verrà approvata in questo modo, voteremo contro.

PRESIDENTE SABATO Massimo

Grazie al Consigliere Gianfreda. Prego, Consigliere Vito Perrone.

CONSIGLIERE PERRONE Vito

È il mio ultimo intervento su questo Punto e poi per quanto ci riguarda abbiamo finito. Prima dimenticavo di dire che qualcuno ha chiesto scusa. Chi lavora può anche, per colpa sua o per colpa di altri, incorrere in qualche errore, quello che non è scusabile e che fa riflettere è che nessuno di voi si è visto le carte, e l'ha detto il Consigliere Gianfreda. Ma soprattutto fa quasi ridere la sicumera del Sindaco, il quale intanto non si scusa - lui dovrebbe essere il primo a leggersi i documenti - non si scusa né scusa la sua pattuglia acrobatica. Avrebbe dovuto farlo, Sindaco. Avrebbe dovuto dire: "È colpa nostra, non abbiamo letto le carte", chissà che forse non ci saremmo accontentati di una cosa di questo genere. Fa pure ridere il fatto che se una cosa la dice il Consigliere Perrone dell'Opposizione è sbagliata, se la dice qualcun altro è giusta, è vangelo. Invito i Consiglieri, se hanno voglia, di leggersi la relazione del Revisore a pagina 11 della relazione, lo dico soprattutto alla Responsabile del Settore Bilancio, all'Assessore al Bilancio, che credo si sia letta quella relazione e che la conosca bene. A pagina 11 il Revisore dice che ha verificato il programma triennale dei lavori pubblici e che lo ritiene conforme e coerente con il Bilancio: <Verifica della coerenza interna: il Programma Triennale ed Elenco annuale dei lavori pubblici ecc. è adottato dall'Organo esecutivo con atto 125 del 20 ottobre 2016, è stato redatto conformemente alle indicazioni e agli schemi del Decreto Ministeriale>, prende atto che è conforme – cioè che è sbagliato - ed esprime il parere favorevole sul Bilancio. Se c'è un errore sul documento che lui ha dichiarato coerente e per il quale il Bilancio è valido, o corregge il parere o dice: "Il parere è sbagliato, io non posso confermarlo", ma deve essere lui a dirlo. Deve essere lui perché ha espresso un parere su un documento che fa parte integrante del Bilancio. Dopodiché lo volete fare? Fatelo. Non lo volete fare? Fate quello che volete, l'importante è che sia chiara una cosa: il Sindaco può prendere in giro chi vuole, non certamente questa Opposizione.

PRESIDENTE SABATO Massimo

Grazie al Consigliere Vito Perrone. Prego, Consigliere Salvatore Perrone.

CONSIGLIERE PERRONE Salvatore

Pure io per esprimere il voto su questo Punto dell'Ordine del Giorno. Il Sindaco come al solito, o questa Maggioranza come al solito, non risponde mai a quanto viene chiesto dall'Opposizione, si limita a dire battute di circostanza: "In questi giorni l'Ufficio sta chiudendo i conti per quanto riguarda Piazza Dante". Il Sindaco dice queste cose perché sa che, non avendo dei buoni collaboratori, deve parare lui tutti i colpi dell'Opposizione. Ma l'Assessore ai Lavori Pubblici da un anno si è reso conto che molte o tutte le pratiche che riguardano i lavori non rispettano le Leggi? Se le guarda? Riferisce al Sindaco i lavori come vengono eseguiti? Riferisce al Sindaco se le pratiche sono corrette oppure no? Tutte queste cose portano ad approvare atti sbagliati, ridicoli, per scaricare responsabilità sui dipendenti. Prendiamo atto che il Sindaco non ha risposto sul fatto che non c'è il certificato di regolarità tecnica, lui dice "in questi giorni". Controlleremo anche questo. Sono convinto che quest'atto è illegittimo, pertanto il nostro Gruppo voterà contro.

PRESIDENTE SABATO Massimo

Grazie al Consigliere Salvatore Perrone. Prego, Consigliere Giuseppe Perrone.

CONSIGLIERE PERRONE Giuseppe

Buonasera a tutti. Solo per prendere atto che effettivamente si tratta di un errore tecnico. Stante a quanto è stato detto da parte dell'Architetto Imperiale è errore puramente formale non sostanziale, per cui ritengo che l'atto può essere tranquillamente approvato. Cerco anche di evidenziare che l'errore è passato inosservato da parte nostra, della Maggioranza, iniziando da me, perché noi, contrariamente a quanto pensano gli altri, abbiamo ampia fiducia nel Personale e nei Dirigenti di questo Comune. Con quell'ampia fiducia che nutriamo nei loro confronti diamo per scontato che tutto fa bene, però tutto può succedere, anche un errore tecnico, e di questo noi non ne facciamo una colpa, anzi, può essere di stimolo per stare sicuramente più attenti, ma non è una colpa né da parte nostra e neanche da parte del Personale dell'Amministrazione, verso il quale nutro un'ampia fiducia e ringrazio anche di quello che loro fanno per la comunità di Collepasso. Il mio voto è favorevole.

PRESIDENTE SABATO Massimo

Grazie al Consigliere Giuseppe Perrone. Prego, Assessore Felline.

ASSESSORE FELLINE Luigi

Per dare valore a quanto detto dal Consigliere Pino Perrone ritornerei un attimo indietro, sulla proposta di deliberazione, che ho letto, dove dice: <Gli schemi pubblicati si compongono dei seguenti elaborati> e ho fatto l'elenco delle schede allegate, scheda 1, scheda 2, scheda 3, scheda 4, che è quella di cui stiamo parlando, dove c'è questo errore puramente materiale - e l'Architetto Imperiale che ci ha spiegato come mai è successa questa cosa - dove dice esplicitamente che la scheda 4 è il Programma Annuale Forniture e Servizi e la scheda 3 è l'Elenco annuale delle opere del 2017. Quindi la scheda 3, quella dove c'è l'errore, nonostante ci sia scritto che i tempi di esecuzione … abbiamo capito è sbagliato, non è 2014 ma 2017, è esplicito che trattasi di elenco annuale delle opere del 2017, questo avvalora il fatto che è stato puramente un errore dato dal sistema e che quindi ci stiamo riferendo alle opere del 2017, quindi nulla di illegale.

Rassicurerei il Consigliere Salvatore Perrone quando dice che nelle carte del progetto di Piazza Dante manca il certificato di regolarità tecnica, lo sappiamo perfettamente che manca. Perché manca? Perché, appunto, non sono stati ancora ultimati i lavori e che quindi il Direttore dei lavori non ha ancora fornito al RUP attuale questa scheda di regolarità tecnica, e quello di Piazza Dante, insieme ad un altro progetto, sono ancora gli unici che non sono stati chiusi e inoltrati in Regione per la rendicontazione finale. Quindi, Consigliere Salvatore

Perrone, la invito da questo punto di vista a stare tranquillo che i collaboratori del Sindaco stanno lavorando in silenzio per sistemare tutto quello che c'è da sistemare e per controllare tutto quello che c'è da controllare. Grazie.

PRESIDENTE SABATO Massimo

Grazie, Assessore Felline. Chiudiamo gli interventi. Passiamo per la votazione per questo Punto all'Ordine del Giorno.

[Si procede a votazione]

VOTAZIONE

Come in atti

Voti favorevoli: 9
voti contrati 4 (Salvatore Perrone - Rocco Sindaco - Alfredo Gianfreda - Vito Perrone)
espressi per alzata di mano.

PRESIDENTE SABATO Massimo

Votiamo per l'immediata esecuzione dell'atto.

[Si procede a votazione]

VOTAZIONE

Come in atti

Voti favorevoli: 9
voti contrati 4 (Salvatore Perrone - Rocco Sindaco - Alfredo Gianfreda - Vito Perrone)
espressi per alzata di mano.

I L C O N S I G L I O C O M U N A L E

PREMESSO:

- **che** ai sensi dell'art. 21 del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;

- **che** lo stesso art. 21 del Decreto Legislativo n°50/2016, stabilisce che:
  - il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro e indicano, i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici. Per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 euro, ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica;
  - il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro; nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati;

- che il comma 3° dell'articolo 216 del predetto decreto n.50/2016, stabilisce che fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui all'articolo 21, comma 8, si applicano gli atti di programmazione già adottati ed efficaci, all'interno dei quali le amministrazioni aggiudicatrici individuano un ordine di priorità degli interventi, tenendo comunque conto dei lavori necessari alla realizzazione delle opere non completate e già avviate sulla base della programmazione triennale precedente, dei progetti esecutivi già approvati e dei lavori di manutenzione e recupero del patrimonio esistente, nonché degli interventi suscettibili di essere realizzati attraverso contratti di concessione o di partenariato pubblico privato;

VISTO il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti 24 ottobre 2014 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 283 del 05.12.2014, che modifica ed integra il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti 21 giugno 2000 ed il D.M. 11 novembre 2011, recante "Procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale, dei suoi aggiornamenti annuali e dell'elenco annuale dei lavori pubblici e per la redazione e la pubblicazione del programma annuale per l'acquisizione di beni e servizi";

DATO ATTO che, fino all'emanazione del decreto di cui all'articolo 21, comma 8, del D.Lgs. n°50/2016, ai fini della programmazione di lavori, servizi e forniture si applicano gli schemi-tipo e le disposizioni contenute nel predetto D.M. 24/10/2014;

DATO ATTO

- **che**, in applicazione delle norme sopra citate, con la deliberazione della Giunta Comunale n.125 del 20.10.2016, si è proceduto all'adozione dello schema del programma triennale delle OO.PP. per il periodo 2017/2019, dell'elenco annuale dei lavori di competenza 2017, nonché del Programma delle forniture e dei servizi di questo Ente, redatti dal responsabile della struttura competente cui è affidata la predisposizione del programma triennale e dell'elenco annuale;
- **che** i suddetti schemi sono stati pubblicati, ai sensi dell'art.5 del citato D.M. 11 novembre 2011 all'Albo Pretorio per sessanta giorni dal 21.10.2016;
- **che** nei termini di pubblicazione non sono pervenute osservazioni e/o proposte di modifica al programma triennale e relativo elenco annuale;
- **che** gli schemi pubblicati si compongono dei seguenti elaborati:
    - Scheda 1 - Quadro delle risorse disponibili;
    - Scheda 2 - Articolazione della copertura finanziaria;
    - Scheda 3 - Elenco annuale delle opere 2017;
    - Scheda 4 - Programma annuale forniture e servizi 2017;
    - Prospetto riepilogativo OO.PP. 2017-2019;

VISTI gli schemi del Programma Triennale OO.PP. 2017/2019, dell'Elenco dei lavori dell'anno 2017, nonché del programma biennale dei servizi e forniture 2017/2018, redatti dal Responsabile del III Settore cui è affidata la predisposizione dei predetti programmi;

DATO ATTO che detti schemi, allegati quale parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione, si compone dei seguenti elaborati:
- Scheda 1 - Quadro delle risorse disponibili;
- Scheda 2 - Articolazione della copertura finanziaria;
- Scheda 3 - Elenco annuale delle opere 2017;
- Scheda 4 - Programma annuale forniture e servizi 2017;
- prospetto riepilogativo 2017-2019

VISTO che il programma è stato predisposto tenendo conto delle disposizioni legislative a riguardo e degli indirizzi programmatici di questa amministrazione, tenendo conto anche delle opere in corso di realizzazione nel programma 2016/2019;

DATO ATTO che, per gli interventi inseriti nell'elenco annuale 2017 sono stati predisposti ed approvati, da parte della Giunta Comunale, i relativi studi di fattibilità o i progetti di livello preliminare o definitivo;

DATO ATTO altresì che rispetto agli schemi adottati con la predetta deliberazione n°125 del 20.10.2017 sono state apportate variazioni alla seconda annualità del programma dei lavori;

VISTO
- il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 50/2016;
- il D.M. del Ministero dei Lavori Pubblici 21 giugno 2000;
- il D.M. del Ministero dei Lavori Pubblici 4 agosto 2000;
- il D.M. del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 9 giugno 2005;

- il D.M. del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 11 novembre 2011;
- il D.M. del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 24 ottobre 2014;
- l'art.13 e l'art. 271del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207;

ACQUISITI i pareri ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

Con n. 9 voti favorevoli e n. 4 voti contrari ((Salvatore Perrone - Rocco Sindaco - Alfredo Gianfreda - Vito Perrone) espressi per alzata di mano;

D E L I B E R A

1) DI APPROVARE il Programma Triennale dei Lavori Pubblici per il triennio 2017/2019, l'Elenco Annuale dei lavori da realizzare nell'anno 2017, ed il Programma di forniture e servizi, che si compone delle seguenti schede allegate al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale:

- scheda 1 - Quadro delle risorse disponibili;
- scheda 2 - Articolazione della copertura finanziaria;
- Scheda 3 - Elenco annuale delle opere 2017;
- Scheda 4 - Programma annuale forniture e servizi 2017;
- Prospetto riepilogativo 2017-2019;

2) DI STABILIRE che la previsione contenuta nella scheda ministeriale "Scheda 4" si estende anche alla annualità 2018 e costituisce, pertanto, la programmazione, per il biennio 2017/2018, delle forniture e dei servizi di questo Ente;

3) DI ALLEGARE il presente atto alla delibera consiliare di approvazione del bilancio di previsione, per la sua definitiva approvazione unitamente al bilancio di previsione anno 2017 e del bilancio triennale 2017/2019, dando atto che il programma di cui trattasi costituisce parte integrante del bilancio preventivo, ai sensi dell'art. 128 – comma 9 – del D. Lgs. n.163/2006 e dell'art.13 – comma 1– del D.P.R. n. 207/2010;

4) DI STABILIRE che si procederà alla pubblicazione del programma triennale all'Albo Pretorio del Comune e all'invio agli enti e autorità come previsto dalla legge;

5) DI DEMANDARE ogni ulteriore incombenza al Responsabile del III Settore;

6) DI DICHIARARE la presente deliberazione, previa separata votazione, con 9 voti favorevoli e n. 4 voti contrari ((Salvatore Perrone - Rocco Sindaco - Alfredo Gianfreda - Vito Perrone) espressi per alzata di mano, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente	Il SEGRETARIO COMUNALE
F.to SABATO Massimo	F.to Dott.ssa TRALDI Anna

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della su estesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00 e contemporaneamente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1 della Legge n.267/00.

N° 538

Li 05-05-017

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa TRALDI Anna

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 15-05-2017 per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art.134, della Legge n.267/00.
Li, 16-05-2017

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa TRALDI Anna

È copia conforme all'originale.
Lì,

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa TRALDI Anna